



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГА ПОУ «Новгородский
химико-индустриальный техникум»
Д.А. Баженов
«02» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы по предотвращению конфликта интересов работников ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум»

Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов (далее – Положение) работников ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум» (далее – Техникум) разработано в соответствии с положениями Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Федеральных законов «О противодействии коррупции» и «Об образовании в РФ», иных нормативных правовых актов РФ, Устава Техникума.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. **Участники образовательных и трудовых отношений** – студенты, родители (законные представители) студентов, работники Техникума и их представители, иные организации, связанные с деятельностью Техникума.

1.2. **Конфликт интересов работника Техникума** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами.

1.3. **Личная заинтересованность работника (представителя Техникума)** – заинтересованность работника (представителя Техникума), связанная с возможностью получения работником (представителем Техникума) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. **Репетиторские услуги (репетиторство)** – образовательные услуги по дополнительному, углубленному обучению, на оказание которых не предусмотрено бюджетных ассигнований соответствующего бюджета или которые не предусмотрены договором на оказание уже оказываемых платных образовательных услуг.

2. УСЛОВИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

2.1. К условиям (ситуациям), при которых возможно возникновение конфликта интересов работников Техникума, могут относиться следующие:

- репетиторство, ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же студентов;
- репетиторство по образовательной программе (части образовательной программы) со студентом, который уже осваивает данную программу (часть

программы) за счет средств соответствующего бюджета либо по договору на оказание платных образовательных услуг;

- использование с личной заинтересованностью возможностей студентов, родителей (законных представителей) студентов и иных лиц и организаций, связанных с деятельностью Техникума, получение от них подарков и иных услуг;

- сбор финансовых средств на нужды Техникума;

- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника Техникума.

2.2. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых могут возникнуть конфликт интересов работника, в Техникуме устанавливаются ограничения на осуществление деятельности работника Техникума, перечисленные в пункте 2.1. настоящего Положения, а также иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Техникума.

2.3. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника Техникума осуществляется:

- обеспечение прозрачности, подконтрольности и подотчетности реализации принимаемых решений, во исполнение которых задействованы работники Техникума;

- обеспечение информационной открытости Техникума в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществление четкой регламентации деятельности работника Техникума внутренним локальным актам Техникума;

- осуществление иных мероприятий, направленных на предотвращение возможного конфликта интересов работника Техникума.

2.4. В случае возникновения конфликта интересов работник Техникума незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Техникума либо должностного лица, ответственного за противодействие коррупции.

2.5. Директор Техникума либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, осуществляют проверку поступившей информации о конфликте интересов и выносят свое решение, которое является обязательным для всех его участников и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

2.6. До принятия решения по конфликту интересов директор Техникума в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов в деятельности Техникума.

2.7. Директор Техникума, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов в порядке, установленном законодательством.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Ответственным лицом за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников Техникума при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор Техникума и должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции.

3.2. Все работники Техникума несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством РФ.